

FORMATION

*Les indispensables***Le CHSCT : ses missions et ses moyens**

Détail de la formation

Introduction

Création et caractère paritaire des instances, portée des avis, champs de compétence du CHS

Fonctionnement

Composition (titulaires, suppléants, remplacements), présidence et secrétariat, convocation, ordre du jour et quorum, déroulement des séances (police des séances, présence des suppléants, présence d'experts, etc), établissement du règlement intérieur, modalité de collaboration avec les autres acteurs de la prévention (ACMO, ACFI, médecine préventive, etc), droits et obligations des membres

Compétences

Saisine pour avis préalable à une décision : Organisation des services, transfert de compétences et mutualisation de services, organisation du travail (cycles de travail, temps partiel, ASA, etc), suppression et modification d'emplois permanents, taux de promotion pour l'avancement de grade, établissement du plan de formation, hygiène et sécurité : programme annuel de prévention des risques professionnels

Communication de rapports pour information

Rapport bisannuel sur l'état de la collectivité (de l'établissement), plan pluriannuel pour l'égal accès des femmes et des hommes aux emplois d'encadrement supérieur, rapport annuel sur les mises à disposition, information relative à la création des emplois à temps non complet, rapport annuel d'activité du service de médecine préventive, Etc

Pouvoirs d'enquête en matière d'hygiène et de sécurité

A l'issue d'un accident grave, lors de l'exercice du droit de retrait

Programmation 2013

Durée : 1 Jour

Paris

21/01 18/03 18/06 05/09
 29/11

Lyon

30/04 14/10

Objectifs

- Connaître le rôle et le fonctionnement du CHSCT
- Déterminer les limites de ses pouvoirs et missions
- Maîtriser le risque de délit d'entrave

Formateur**Alain LERICHE**

Avocat associé, cabinet Leriche
Febrer Associés

Infos pratiques

Tél. : 04 76 65 61 00

Fax : 04 76 65 79 98

E-mail : formation@territorial.fr



Vous êtes intéressé par cette formation en intra ? Contactez votre conseiller intra : 04 76 65 99 43 / intra@territorial.fr

Fiche d'inscription* à retourner par fax au 04 76 65 79 98

Madame Monsieur

Nom : Prénom :

Fonction :

E-mail (obligatoire) :

Collectivité territoriale de rattachement :

Nom de la collectivité :

Adresse :

Code postal : Ville :

Je déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente applicables aux formations (disponibles dans notre catalogue et sur notre site Internet <http://formation.territorial.fr>) et les accepter sans réserve (merci de cocher la case).

TERRITORIAL S.A.S - Capital 7.325.000 € - Siret 404 926 958 00020 (R.C.S Paris) - Code APE 5813Z - N° TVA Intracommunautaire : FR 28 404 926 958
58 cours Becquart Castelbon - BP 215 - 38506 Voiron Cedex - Téléphone : 04.76.65.71.36 - Fax : 04.76.05.01.63 - Internet : <http://www.territorial.fr>

Réf. ET-ADMB1358

Tarifs HT : 440 €

Date et signature du stagiaire

Cachet de la collectivité

* Vaut convention de formation simplifiée